

Marktconsultatieverslag

Gezamenlijke Besturen:

Rotterdamse Vereniging van Katholiek Onderwijs, Stichting Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam, Samen Ambitieuus Rotterdams Onderwijs, Stichting voor Protestants Christelijk Basis- en Orthopedagogisch Onderwijs, De van Oldenbarneveltschool en De Wissel voor Interconfessioneel Basisonderwijs.

Marktconsultatie met betrekking tot de voorgenomen aanbesteding van Inhuur Flexibele Arbeidskrachten: Onderwijzend Personeel (OP) en Onderwijsondersteunend Personeel (OOP).

1. Inleiding

Op 21 juni 2024 is deze marktconsultatie gepubliceerd op TenderNed. Partijen kregen de gelegenheid deel te nemen aan de marktconsultatie door te reageren op de vragen die gesteld zijn in hoofdstuk 2. De sluitingsdatum voor het indienen van de gevraagde schriftelijke informatie was op 2 juli 2024. De antwoorden zijn samengevoegd en geanonimiseerd in hoofdstuk 2 van dit document.

2. Vraagstelling en antwoorden

1. Algemeen

- | | |
|----|---|
| 1. | Welk type dienstverlening acht u geschikt voor het ter beschikking stellen van de inhuurkrachten voor de profielen leerkracht, leraarondersteuner en onderwijsassistent in de stad Rotterdam (en kunt u bieden)? Directe afname bij (een) voorkeursleverancier(s), toepassen van een brokerconstructie, inzet van een MSP of anders? En waarom? |
|----|---|

Het type dienstverlening waarbij directe afname bij een aantal voorkeursleveranciers wordt afgenomen wordt door de meerderheid als het best passend geacht. Enkele partijen geven aan dat de brokerconstructie of een MSP voordelen biedt, maar de extra schakel zal veelal het proces vertragen en het directe contact tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is voor partijen van essentieel belang.

- | | |
|----|--|
| 2. | Toelichting van uw dienstverlening, inclusief eventuele aanvullende diensten die u ook levert: ... |
|----|--|

De diensten omvatten voornamelijk het detacheren en uitzenden van flexibele arbeidskrachten en bemiddelen van zzp'ers. De voornaamste aanvullende diensten die de marktpartijen leveren bestaan uit:

- Zij-instroom;
- Werving & selectie;
- Payrolling;
- Coaching en training (opleiden).

- | | |
|----|--|
| 3. | Heeft u ervaring met het leveren van uw dienstverlening voor de bovengenoemde functies/in het onderwijs? |
|----|--|

Alle betrokken marktpartijen die als uitzendbureau, detacheerder of anderszortige leverancier van personeel werken, hebben ervaring met het leveren van de dienstverlening voor de benoemde functies in het onderwijs.

2. Broker/intermediair/MSP

- | | |
|----|--|
| 4. | Indien u een broker/intermediair/MSP bent, bij/via welke bureaus/leveranciers/overige marktpartijen komt u aan inhuurkrachten? |
|----|--|

De marktpartijen die werkzaam zijn als broker/intermediair/MSP geven aan met de (gehele) markt samen te werken.

- | | |
|----|--|
| 5. | Indien uw organisatie zelf personeel ter beschikking stelt, doet u dit op basis van uitzenden, detachering of anders? Graag een toelichting. |
|----|--|

De marktpartijen die hun dienstverlening aanbieden als broker/intermediair/MSP beschikken in de meeste gevallen niet over eigen personeel. De partijen die input leveren als voorkeursleveranciers geven aan voornamelijk op basis van uitzenden en detacheren kandidaten ter beschikking te stellen.

3. Dienstverlening

- | | |
|----|--|
| 6. | Mijn organisatie is geïnteresseerd in een aanbesteding voor: |
|----|--|

- Het leveren van leerkrachten (OP)
- Het leveren van leraarondersteuners en onderwijsassistenten (OOP)
- Het leveren van leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten (OP + OOP)

Alle deelnemende partijen geven aan interesse te hebben in: Het leveren van leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten (OP+OOP).

Een klein aantal partijen geeft aan ook interesse te hebben in enkel het leveren van leraarondersteuners en onderwijsassistenten (OOP).

7. Welke eisen of criteria aan de dienstverlening of inschrijvers moeten de Gezamenlijke Besturen naar uw mening hanteren om ervoor te zorgen dat er alleen bevoegde leraren, onderwijsassistenten en leraarondersteuners worden aangeboden?

De deelnemende partijen omschrijven diverse eisen of criteria welke aan de dienstverlening of inschrijvers gesteld dienen te worden. De veel voorkomende eisen en criteria zijn:

- Aantoonbare ervaring in het leveren van de gevraagde profielen/referentie eis;
- Eisen van bepaalde kwaliteitseisen bijvoorbeeld aansluiting bij ABU/NBBU en een SNA-keurmerk;
- Controle van diploma's door opdrachtnemer;
- Meldplicht opdrachtnemer bij geen bevoegdheid.

8. Hoeveel leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten verwacht u op jaarbasis voor de genoemde besturen in de stad Rotterdam te kunnen leveren? Let op: graag aantallen exclusief zzp'ers opnemen!

Het gemiddelde van alle gegeven antwoorden is:

Leerkrachten: 20-40

Leraarondersteuners: 20-50

Onderwijsassistenten: 20-50

9. Op welke termijn kunt u bij een inhuuraanvraag leveren?

Het gemiddelde van alle gegeven antwoorden is:

Leerkrachten: 4,5 dag

Leraarondersteuners: 3,5 dag

Onderwijsassistenten: 3 dagen

Hierbij de opmerking dat de termijn afhankelijk is van de periode waarin de aanvraag wordt uitgezet.

Overige

10. Wat maakt dat u wel of niet inschrijft op een Europese aanbesteding van de genoemde besturen?

De voornaamste redenen om niet in te schrijven zijn:

- Als het inzetten van zzp'ers buiten de scope van de opdracht valt;
- Het tarief/de omrekenfactor niet marktconform is;
- Er niet direct geschakeld kan worden met de scholen;
- Er een groot aantal voorkeursleveranciers wordt gecontracteerd.

11. Heeft u nog overige punten die u wilt meegeven?

Het voornaamste advies vanuit de deelnemende marktpartijen is ook om naar innovatieve oplossingen te kijken in verband met de tekorten op de arbeidsmarkt.